

ДОГОВОР _____

оказания платных образовательных услуг по программе ординатуры

г. Москва

«___» _____ 2022 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр травматологии и ортопедии имени Н.Н. Приорова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 07 сентября 2017 г. № 2635, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (серия 90Л01 № 0009717) со сроком действия «бессрочно», и свидетельства о государственной аккредитации № 3515 от 15.02.2021, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (серия 90А01 № 0003735) со сроком действия до 15.02.2027, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице **начальника управления по образовательной деятельности Коньшиной Анны Владимировны, действующей на основании доверенности № 1 от 12.01.2022 (выдана сроком по 31.12.2022)**, с одной стороны и

(Ф.И.О)

в дальнейшем именуемый **Заказчик**, с другой стороны, совместно именуемые **Стороны**, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по обучению в ординатуре по специальности **31.08.66 – «Травматология и ортопедия»** в пределах федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) в соответствии с учебными планами и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Форма получения образования и форма обучения по программе ординатуры – **очная дневная**.

1.3. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет **2 года**.

Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным планом) составляет **2 года** или **120 зачетных единиц**.

После освоения Заказчиком образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации Исполнитель выдает документы об образовании о квалификации – диплом об окончании ординатуры, подтверждающий получение высшего образования по программе ординатуры.

1.4. Заказчику, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные

результаты, а также освоившему часть образовательной программы и(или) отчисленному Исполнителем по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу Исполнителя.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Заказчика, применять к Заказчику меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчику предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022).

2.2.1. Контролировать исполнение Заказчиком условий настоящего Договора.

2.2.2. Повысить стоимость образовательных услуг на величину, не превышающую уровень инфляции, предусмотренную основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Об изменении стоимости обучения Исполнитель информирует Заказчика и Обучающегося не менее чем за 30 календарных дней до начала нового учебного года.

2.2.3. Осуществлять обработку персональных данных Заказчика в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными документами Исполнителя.

2.2.4. Не допускать Заказчика к занятиям в случае невнесения платы за обучение в порядке, установленном п.п. 3.4-3.5 настоящего Договора.

2.2.5. Вносить изменения в учебный план в соответствии с локальными документами в пределах, установленных соответствующим образовательным стандартом.

2.2.6. В случае продления срока обучения в связи с предоставлением Заказчику академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, болезни продолжительностью свыше 1 месяца (при наличии медицинского заключения), а также иных случаях, предусмотренных действующим законодательством, продлить срок действия настоящего Договора путем заключения дополнительного соглашения с Заказчиком.

2.2.7. Отчислить Заказчика из ординатуры:

- по письменному заявлению Заказчика (по собственному желанию, по состоянию здоровья, в связи с переводом в другое образовательное учреждение и др.);

- в связи с завершением обучения в ординатуре и успешным прохождением государственной итоговой аттестации, сдачей экзамена и прохождением первичной аккредитации специалиста с выдачей документов об образовании (диплом об окончании ординатуры и сертификат специалиста);

- в связи с неисполнением Заказчиком обязанностей по настоящему Договору, в том числе за просрочку внесения оплаты за обучение более чем на 30 дней;

- в случае неудовлетворительного результата текущей, промежуточной и итоговой аттестаций, за неявку на аттестацию без уважительных причин;

- за неисполнение обязанностей, предусмотренных правилами внутреннего распорядка Исполнителя;

- в связи с дисциплинарными проступками;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными актами ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России.

2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных п. 1 настоящего Договора.

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.3. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату.

2.3.4. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

2.3.5. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Заказчика, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, на обучение в качестве ординатора по специальности **31.08.66 – «Травматология и ортопедия»**.

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 11.06.2021) "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022).

2.4.3. Обеспечить Заказчику свободный доступ к пользованию фондами научной библиотеки Исполнителя.

2.4.4. В конце каждого семестра проводить промежуточную аттестацию для решения вопроса о переводе на следующий семестр обучения.

2.4.5. Обеспечить Заказчику предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

2.4.6. В конце каждого учебного года проводить промежуточную аттестацию для решения вопроса о переводе на следующий учебный год обучения или о допуске к сдаче экзамена по специальности.

2.4.7. По окончании срока обучения провести государственную итоговую аттестацию. Составы аттестационной, экзаменационной и апелляционной комиссий утверждаются Ученым советом Исполнителя.

2.4.8. По окончании установленного срока обучения в ординатуре, выполнения Заказчиком всех требований учебной программы и индивидуального плана, прохождении итоговой аттестации, сдачи квалификационного экзамена, прохождения первичной аккредитации специалиста, выполнения всех принятых им на себя обязательств согласно Договору, а также завершения финансовых расчетов, подтвержденных подписанными сторонами Актами сдачи-приемки оказанных услуг, выдать Заказчику документы установленного образца (диплом об окончании ординатуры и сертификат специалиста по специальности).

2.4.9. В случае неудовлетворительного результата экзаменационной проверки и аттестации Заказчика, не прохождением государственной итоговой аттестации Заказчиком или Заказчику, освоившему часть программы ординатуры и (или) отчисленному из ординатуры Исполнителя, выдать справку об обучении.

2.4.10. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

2.4.11. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.4.12. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

2.4.13. Обеспечить Заказчику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.4.14. Сохранить за Заказчиком место обучения в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты образовательных услуг, предусмотренных Договором).

2.4.15. До заключения и в период действия Договора предоставлять Заказчику и Обучающемуся достоверную информацию о себе и об оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.4.16. В случае изменения наименования, организационно-правовой формы, адреса, банковских реквизитов или иных данных, имеющих значение для исполнения

настоящего Договора, уведомить об этом Заказчика в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

2.4.17. Ежегодно предоставлять на безвозмездной основе для Обучающегося возможность прохождения медицинского осмотра.

2.5. Заказчик обязан:

2.5.1. При поступлении своевременно предоставить Исполнителю пакет документов, необходимый для зачисления:

- паспорт (копию страниц со сведениями о личности Обучающегося, месте и дате выдачи паспорта, страниц с регистрацией);
- копию диплома о высшем медицинском образовании (при предъявлении оригинала документа);
- СНИЛС (копию);
- военный билет (копию);
- фотографии 3x4 см – 4 штуки;
- медицинскую справку об отсутствии у Обучающегося медицинских противопоказаний для учебы, включая результаты исследований: RW, ВИЧ, антитела к гепатитам, флюорографии (справку 086/у со сроком выдачи не ранее трех месяцев к моменту подачи документов или медицинскую книжку со сроком выдачи не позднее 30 дней к моменту подачи документов);
- документы, подтверждающие индивидуальные достижения;
- справку об имеющихся льготах;
- справку об инвалидности (при наличии);
- иные документы, в соответствии с действующим на момент подачи документов законодательством.

2.5.2. К собранию поступивших ординаторов (состоится 30-31.08) необходимо предоставить PCR-тест об отсутствии COVID-19 (в соответствии с текущей на момент проведения собрания эпидемиологической обстановкой).

2.5.3. Для допуска к прохождению производственной (клинической) практики предоставлять в отдел ординатуры и аспирантуры актуальные медицинские документы (справку 086/у или медицинскую книжку), а также прививочный сертификат с наличием отметки о вакцинации против кори, краснухи, паротита, COVID-19.

2.5.4. Своевременно вносить плату за предоставляемые Заказчику образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;

2.5.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя;

2.5.6. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, Устав ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-

хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя, другим обучающимся, пациентам и посетителям Исполнителя.

2.5.7. Незамедлительно уведомлять отдел ординатуры и аспирантуры Исполнителя о перемене места жительства и изменении паспортных данных.

2.5.8. Соблюдать ставшие известными сведения, составляющие врачебную тайну, в том числе неразглашение персональных данных Исполнителя, используемых, в том числе, в медицинских информационных системах.

2.5.9. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Заказчика составляет **590 000** (пятьсот девяносто тысяч) рублей 00 копеек (НДС не облагается в соответствии с пп. 14 п. 2 ст.149 Налогового кодекса Российской Федерации).

3.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Об изменении стоимости Исполнитель уведомляет Заказчика за месяц до начала следующего учебного года.

3.3. Оплата услуг, предоставляемых по настоящему Договору, производится Заказчиком в безналичном порядке на расчетный счет или наличными путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя на основании извещения на оплату образовательных услуг за соответствующий учебный год. Моментом оплаты считается момент зачисления денежных средств на расчетный счет, указанный в разделе 8 настоящего Договора.

3.4. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оплаты обучения предоставляет в отдел ординатуры и аспирантуры подтверждение произведенной оплаты образовательных услуг на соответствующий учебный год.

3.5. Оплата производится единовременным платежом в размере 295 000 (двести девяносто пять тысяч) рублей, либо по семестрам в следующем порядке:

- **первый год обучения:**

за I семестр: **147 500** (сто сорок семь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек до **01 сентября 2022 г.**

за II семестр: **147 500** (сто сорок семь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек до **30 декабря 2022 г.**

- **второй год обучения:**

за III семестр: **147 500** (сто сорок семь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек до **31 июля 2023 г.**

за IV семестр: **147 500** (сто сорок семь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек до **29 декабря 2023 г.**

3.6. В случае нарушения Заказчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего договора, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,1 % от цены Договора за каждый день просрочки, при этом период просрочки исчисляется со дня, следующего за последним днем оплаты соответствующего этапа.

3.7. В случае невнесения Заказчиком платы за обучение в порядке, установленном п.п. 3.1-3.5 данного раздела, Заказчик не допускается к занятиям и отчисляется из ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России при задержке оплаты свыше 30 дней.

3.8. В случае, если Заказчик не зачислен на обучение к Исполнителю, оплаченная по настоящему Договору сумма возвращается в полном объеме.

3.9. При предоставлении Заказчику академического отпуска произведенная оплата образовательных услуг за текущий учебный год засчитывается Исполнителем в счет оплаты года после выхода из академического отпуска.

4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются письменно в виде дополнительных соглашений, подписанных полномочными представителями Сторон и считаются неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.4. Исполнитель вправе во внесудебном одностороннем порядке расторгнуть Договор в следующих случаях:

4.4.1 Применение к Заказчику отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

4.4.2. Невыполнение Заказчиком по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

4.4.3. Установление нарушения порядка приема Исполнителем, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в образовательную организацию;

4.4.5. Просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг на один календарный месяц;

4.4.6. Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика.

4.5. Настоящий Договор расторгается досрочно:

– по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

– по инициативе Исполнителя в случае применения к Заказчику отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема Исполнителем в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.6. Заказчик вправе в любое время отказаться от исполнения Договора при условиях оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента расторжения Договора.

4.7. В случае расторжения Договора до начала учебных занятий оплаченная за обучение в данном учебном году сумма возвращается Заказчику в полном объеме.

4.8. В случае расторжения настоящего Договора во время учебного процесса по основаниям, указанным в подпунктах 1, 3, 5 пункта 4.5. настоящего Договора, денежные средства, внесенные за обучение на текущий учебный год, возвращаются Заказчику за вычетом фактически понесенных Исполнителем расходов по организации и проведению учебного процесса до момента расторжения настоящего Договора.

4.9. В случае отчисления Заказчика в связи с неисполнением обязательств подпункта 2 пункта 4.5 настоящего Договора Исполнитель не возвращает внесенные Заказчиком денежные средства за текущий учебный год.

4.10. Возврат денежных средств производится по письменному заявлению Заказчика в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Исполнителем соответствующего требования.

4.11. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии полного возмещения убытков Заказчику (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.5. Договора).

4.12. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов по организации проведения учебного процесса.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ И НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Заказчик несет ответственность за сохранение врачебной тайны, в том числе за соблюдение конфиденциальности персональных данных.

5.3. Заказчик несет ответственность за нанесение ущерба имуществу Исполнителя.

5.4. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания услуги не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.4.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.4.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.4.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

Под недостатками образовательных услуг подразумевается следующие нарушения:

- несоответствие платных образовательных услуг образовательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке;

- несоответствие услуг целям, о которых Исполнитель был поставлен в известность при заключении настоящего Договора;

- оказание услуг в неполном объеме, предусмотренном образовательной программой (частью образовательной программы);

- несоответствие услуг условиям договора (при отсутствии условий, соответствующих предъявляемым требованиям, или их неполноте);

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 30-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

Под существенным недостатком платных образовательных услуг понимается неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после устранения, или другие подобные недостатки.

5.6. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.6.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги.

5.6.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов.

5.6.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги.

5.6.4. Расторгнуть Договор.

5.6.5. Заказчик вправе требовать полного возмещения документально подтвержденных убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала

и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с документально подтвержденными недостатками платных образовательных услуг.

5.6.6. Все споры между сторонами, возникающие при исполнении, изменении или расторжении настоящего Договора, решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием возникших после заключения Договора обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, забастовки, пожары, теракты и т.п.), наступление которых сторона, не выполнившая свои обязательства, предвидеть или предотвратить не могла.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами, издания Исполнителем приказа о зачислении Заказчика на обучение и действует до издания Исполнителем приказа об отчислении Заказчика в связи с окончанием обучения или отчисления по основаниям, предусмотренным Договором.

7.2. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Исполнитель не несет расходов по оплате проезда Заказчика на родину и обратно во всех случаях, а также его личные поездки по территории России.

8.2. Исполнитель не берет на себя обязательства по обеспечению Заказчика жилой площадью.

8.3. Исполнитель оказывает образовательные услуги по следующему адресу: 127299, г. Москва, ул. Приорова, д. 10.

8.4. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Заказчика в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении из образовательной организации.

8.5. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения Договора.

8.6. Выдача документов, подтверждающих получение Заказчиком высшего образования по программам, производится после вынесения решения о соответствии профессиональной подготовки и знаний определенной квалификационной категории

по результатам государственной итоговой аттестации и при условии оплаты Заказчиком услуг Исполнителя по настоящему Договору.

8.7. В случаях перевода Заказчика с одной специальности (направления подготовки) на другую, с одной кафедры на другую, действие настоящего Договора прекращается, дальнейшее оказание образовательной услуги производится при условии заключения Сторонами нового договора.

8.8. Изменения Договора оформляются письменно в виде дополнительных соглашений к Договору, являющихся неотъемлемой частью Договора.

8.9. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, один экземпляр для Заказчика, два экземпляра для Исполнителя. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

8.10. Неотъемлемой частью Договора является Акт приема-сдачи оказанных образовательных услуг (см. Приложение).

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель	Заказчик
<p>Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр травматологии и ортопедии имени Н.Н. Приорова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н. Н. Приорова» Минздрава России) Юридический адрес: 127299 г. Москва ул. Приорова д. 10 Фактический адрес: 127299 г. Москва, ул. Приорова, д. 10 Номер казначейского счета (расчетный счет) 03214643000000017300 БИК территориального органа ФК (ТОФК) 004525988 Банк, обслуживающий организацию, лицевой счет Получатель (Плательщик): УФК по г. Москве (ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России л/с 20736У53750, 21736У53750, 22736У53750) Наименование банк получателя средств: ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г. МОСКВЕ г. Москва Единый казначейский счет (корр. счет) 40102810545370000003 ИНН 7713003222 КПП 7771301001 ОГРН 1037739007998 ОКПО 01897245 ОКТМО 45341000 ОКВЭД 85.11 ОКАТО 45277580000 ОКОПФ 75103</p> <p>тел.: +7(495)744-40-11, доб.1040/+7(499)153-12-42 (с 08.30 до 17.00) e-mail: konshinaav@cito-priorov.ru</p>	<p>Ф.И.О.: _____</p> <p>Дата рождения: _____</p> <p>Паспортные данные: серия: _____ № _____ кем выдан: _____</p> <p>когда: «__» _____ г. код подразделения: _____</p> <p>Адрес места жительства: _____ _____</p> <p>Адрес фактического проживания: _____ _____</p> <p>Телефон(ы): +7(____) _____ +7(____) _____ e-mail: _____</p>
<p>Начальник управления по образовательной деятельности</p> <p>_____ /А.В. Коньшина/ М.П.</p>	<p>_____ / _____ /</p>

Приложение
к Договору № _____ от «__» _____ 20__ г.

Акт приема-сдачи оказанных образовательных услуг

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

«Исполнитель» Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр травматологии и ортопедии имени Н.Н. Приорова» Министерства здравоохранения Российской Федерации, в лице начальника управления по образовательной деятельности Коньшиной Анны Владимировны, действующей на основании доверенности № 1 от 12.01.2022 (выдана сроком по 31.12.2022), с одной стороны и Заказчик

_____,
паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

_____,
дата выдачи «__» _____ 20__ г., код подразделения: _____, с другой стороны, вместе Стороны, составили настоящий Акт приема-сдачи оказанных образовательных услуг на основании договора оказания платных образовательных услуг по программе ординатуры от «__» _____ 20__ г. № _____ о нижеследующем:

Заказчик принял по Договору в полном объеме оказанные образовательные услуги, а Исполнитель сдал оказанные образовательные услуги на обучение по образовательной программе высшего образования – программе ординатуры в период с _____ по _____.

Согласно п. 1.4. Договора Исполнитель выдал Заказчику документ об образовании и о квалификации – диплом об окончании ординатуры серия _____, номер: _____, подтверждающий получение высшего образования по программе ординатуры.

ИЛИ

Согласно п. 1.5 Договора Исполнитель выдал Заказчику справку об обучении или о периоде обучения с _____ по _____ № _____ по образцу Исполнителя.

Заказчик не имеет претензий к качеству оказанных Исполнителем образовательных услуг.

Акт составлен и подписан в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр для Заказчика, два экземпляра для Исполнителя.

Исполнитель:

Начальник управления по образовательной деятельности ФГБУ «НМИЦ ТО им. Н.Н. Приорова» Минздрава России

А.В. Коньшина
М.П.

Заказчик:

